



IC タグの読み込みによる EXCEL の操作、入力が実現!





利用準備 ご利用までの流れ З セキュリティ設定 4 ハンディリーダ接続設定 10 データ登録とラベル印刷 13 操作方法 貸出、返却 22 29 棚卸し IC タグを探す 39 カスタマイズ カスタマイズについて 44 45 カスタマイズ操作 P-touch Editor 56

利用準備



ご利用までの流れ

利

用

進

備

ご

利

用

ま

で

 \mathcal{O}

流

れ

ご利用までの流れ

"棚印しパッケージ"ではマクロを利用する為にセキュリティー設定でマクロを有効にす る必要があります。設定はエクセル 2010 とエクセル 2007 で違いがあります。 ※エクセル 2013 をお使いの方は「エクセル 2010」をご参照ください。





エクセル 2010 ※エクセル 2013 も同様です

1.オプションを選択

セクション

▲ ファイル ホーム 挿.	入 ページ レイアウト	数式	データ	校閲	表示	アドイン
	最近使用した	ブック				
■ 閉じる 情報						
最近使用した ファイル 新規作成						
印刷 保存と送信						
154 FM 2 + 1532 区 終了						

[ファイル]メニューより[オプション]をクリックします。

-

2. セキュリティセンターの設定 ? × Excel のオプション 基本設定 ── ドキュメントを安全に守り、コンピューターを正常で安全な状態に保ちます。 数式 文章校正 プライバシーの保護 保存 Microsoft ではプライバシーの保護に配慮しています。Microsoft Excel におけるプライバシーの保護については、プライバシーに関する声明を参照してく ださい。 言語 Microsoft Excel のプライバシーに関する声明を表示する 詳細設定 Office.com のプライバシーに関する声明 リボンのユーザー設定 カスタマーエクスペリエンス向上プログラム クイック アクセス ツール バー セキュリティと詳細情報 アドイン プライバシー保護とセキュリティに関する Office.com からの詳細情報を表示します。 セキュリティ センター 信頼できるコンピューティング Microsoft Excel セキュリティ センター セキュリティセンターではセキュリティとプライバシーに関する設定を行います。この設定により、コンピューターを保護 することができます。この設定は変更しないことをお勧めします。 OK キャンセル

[セキュリティセンター]より[セキュリティセンターの設定]をクリックします。

-

利

用

進

備

キュリティ センター		8
信頼できる発行元 信頼できる場所 信頼済みドキュメント アドイン ActiveX の設定 マクロの設定 学識されたビュー メッセージ パー 外部コンテンツ ファイル制限機能の設定 プライバシー オプション	マクロの設定 ● 警告を表示せずにすべてのマクロを無効にする(L) ● 警告を表示してすべてのマクロを無効にする(D) ● デジリル署名されたマクロを無効にする(C) ● すべてのマクロを得効にする(推奨しません。危険なコードが実行される可能性があります)(E) ■発着向けのマクロ設定 図 BA プロジェクト オブジェクト モデルへのアクセスを優頼する(L)	

[マクロの設定]より[VBA プロジェクト オブジェクト モデルへのアクセスを信頼する] にチェックを入れ[OK]をクリックします。

利

用

準

備

エクセル 2007

エクセル 2007 のセキュリティー設定です。



Office ボタンより [Excel のオプション] をクリックします。

Ŧ



利

用

準

備

3.マクロの設定



[マクロの設定]より[VBA プロジェクトオブジェクトモデルへのアクセスを信頼する]に チェックを入れ[OK]をクリックします。 利

用

準

備

備

接

続

設

定



ハンディリーダー接続設定

エクセルツールにご利用のハンディリーダー設定を登録します。

1.設定画面を開く



エクセル上の[アドイン]タブより[設定]をクリックします。

2.リーダーの接続ポート設定

	ゼルを探す	Atid LS NordicID DENS
वे 🔹	📄 背景色を変える	「「」」ーダーを使用する
	セル検索時の背景色 変更	
上書しない	🥅 右側に読取時刻を入力する	接続ボート COM4 ▼
と場合警告を表示	◎ 1つ右のセルは強制的に入力する	画面表示情報1 A列 ▼
ま入力しない	◎ 空いているセルに入力する	画面表示情報2 B列 ▼
動調節する	☑ セル発見時にマクロを実行する	
マクロを実行する	マクロ セル発見_Start 👻	
	📝 セルが見つからない時にマクロを実行する	NordicID 製 ハンディリーダー
	マクロセル未発見・	Morphic
にメッセージボックスを表示	マクロ実行コマンドボタン	 最新テクノロジー搭載 ・手にフィットするデザイン
にマクロを実行する	✓ 新規 新規登録 Start +	・プロダクティビティの向上

ご利用になるリーダーのタブを選択し、「パソコンとリーダーのペアリング」で記録した ブルートゥース接続ポートを設定します。

3.接続の確認	利
未接続時	
ファイル ホーム 挿入 ページレイアウト 数式 データ 校閲 湯	表示 開発 アドイン 用
😵 Bluetoothへの送信 🕅 セルを探す 🔹 🍿 新規 貸	出・返却棚卸クリア バックアップ 設定
メニュー コマンド ユーザー設定のツール バー	
接続時	
ファイル ホーム 挿入 ページ レイアウト 数式 データ 校閲 見	表示 開発 アドイン 桜 出・返却 棚卸クリア バックアップ 設定
メニュー コマンド ユーザー設定のツール バー	続

設定後、自動的にリーダー接続を行います。5秒ほどで接続が完了しリーダー接続アイコンの点灯により接続を確認する事ができます。

定

設





進

備

デ

タ

登 録

とラ

く

ル

EП

刷

利用者、確認者の登録

あらかじめ利用者を登録しておきます。これにより貸出フォーム入力時に、登録した利用 者リストから選択を行う事ができます。また、利用者についてもICカードと紐付けて管理 することが可能です。よく利用する人を登録しておくと便利です。



利用者は借りる人で、確認者は借りる際に確認する人となります。ID は重複しない任意の 値、名称は重複可能な任意の値を入力します。

※ IC カード (社員証) またはバーコードと利用者を紐付ける場合は、ID に IC カード (社員 証) またはバーコードの ID を入力します。

- IDの入力はリーダーから"セルへ入力する"で入力するのが便利です。
- ※入力が終わりましたら"セルを探す"に戻してください。

3. ラベル発	衍						
.	 ∓				M.	anicaE	xcelTool1 - Microsoft
イル ホーム Bluetoothへの送信	挿人 100 し	ベージレイアウト 数式 バルヘ入力する - (m)	Ŧ	-9	校閲 表示 新規 貸出·返去	開発	アドイン 発行 棚卸クリア 設定
אעקב –בבא			고-†	f一設)	定のツール バー		
F24	•	f _x					
A		В	С	D	E		F
このシートの列 変更できません	情報 よ ′。				772 - 27		
利用者リスト		17 1 hr			確認者リスト		0 14-
JEI 234567890 JEI 234567890 JEI 234567890 JEI 234567890 JEI 234567890 EI 234567890	12345 12346 12347 12348 12349	佐藤一郎 鈴木太郎 高橋花子 田中大輔 渡辺一美			JE1 2345678901 JE1 2345678901	234(E 234()	日中大輔 度辺一美
	3. ラベル务 ル ホーム Bluetoothへの送信 メニューコマンド F24 「A このシートの列 変更できません 利用者リスト DE1234567890 JE1234567890 JE1234567890 JE1234567890 UE1234567890 UE1234567890	 ・ラベル発行 ・ラ・ペ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	 ラベル発行 マ・ペ・□□マ ホーム 挿入 ページレイアウト 数式 Bluetoothへの送信 図 セルへ入力する (*) メニューコマンド F24 ・ た A B このシートの列情報は 変更できません。 利用者リスト ロータンチ ジェンチ ジェンチ ジェンチ シートの列情報は 変更できません。 利用者リスト シートの列情報は 変更できません。 利用者リスト シートの利情報は 変更できません。 利用者リスト シートの利情報は 変更できません。 利用者リスト シートの利情報は 変更できません。 シートの利情報は シートの利情報は シートの利情報は シートの利情報は シートの利情報は シートの利情報は シートの利情報は シートの利情報は シートの利用者 シートの利用者 シートの利情報は シートの利用者 シートのシートの利用者 シートののシートの利用者 シートののシートの利用者 シートののシートののシートの利用者 シートののシートののシートの利用者 シートののシートののシートの利用者 シートののシートののシートの利用者 シートのシートののシートののシートののシートの利用者 シートののシートののシートののシートののシートののシートののシートののシート シートのシートののシートののシートの利用者 シートののシートののシートののシートの利用者 シートののシートののシートののシートのの シートののシートのの利用者 シートののシートのの シートののシートのの シートののシートのの シートののシートののシートのの シートののシートのの シートののシートのの シートのの シートののシートのの シートのの シートのの シートのの シートのの シートのの	3. ラベル発行 ↓ ホーム 挿入 ページレイアウト 数式 デ Bluetoothへの送信 図 セルへ入力する √ (*) ×ニューコマンド ユーゼ F24 ・ た 1 A B C このシートの列情報は 変更できません。 利用者リスト J DE123456789012345 住藤一郎 JE123456789012347 高橋花子 J JE123456789012348 田中大輔 LE123456789012349 渡辺一美	3. ラベル発行 . ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	・ラベル発行 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	・ラベル発行 Manical ル ホーム 挿入 ページレイアウト 数式 データ 校閲 表示 開発 ル ホーム 挿入 ページレイアウト 数式 データ 校閲 表示 開発 Bluetoothへの送信 図 セルヘ入力する (*) メニュー コマンド ユーザー設定のツール バー F24 ・ ム B C ロ E ● エージー設定のツール バー F24 ・ F24 ・ た ロ B C D E このシートの列情報は 変更できません。 ゴロ 2 リ目 234567789012345 佐藤一郎 JE123456789012345 JE123456789012345 JE123456789012345 伝藤一郎 JE123456789012345 JE123456789012345 JE123456789012345 高橋花子 JE123456789012345 JE123456789012345 JE123456789012348 田中大輔 E123456789012348 JE123456789012348

ラベル出力したい対象を選択し、[アドイン]タブの[ラベル発行]ボタンをクリックします。

- 選択するセルは ID、名称どちらでも可能です。
- ラベル発行を行うにはラベルプリンタが必要です。
- IC カードで利用者管理を行う場合はラベル発行は不要です。

利

用

準

備

ロケーションの登録

あらかじめロケーション(保管場所)を登録しておきます。これにより貸出フォーム入 力時に、登録したロケーションのリストから選択を行う事ができます。また、ロケーショ ンについてもIC タグまたはバーコードと紐付けて管理することが可能です。よく使用す る場所を登録しておくと便利です。



ロケーションの設定を行います。IDと名称(保管場所)の入力を行います。

名称

倉庫1

倉庫2

倉庫3

3 ID 4 00

5

6

00000000000017

0000000000024

0000000000031

 IC タグで管理する場合は、ID 入力の際、リーダーから " セルに入力する " を 使用すると便利です。 利

用

進

備

デ

3.ラベル発行

	🚽 🍠 🕶 (° 🕞 📑	 <i>∓</i>						Ma	anicaExc	elTool1 - I	Microsoft
ידר	1ル ホーム	挿入	ページレ	ィアウト	数式	データ	校閲	表示	開発	アドイン	
8	Bluetoothへの送信	2	セルヘスカ	する - 🕅	0		新規	貸出·返却	ラベル剤	。 修行 期卸クリ	ア設定
	אכדם – בבא					ユーザー設定	定のツール /	(-			
	H1 9		- (=	f_x							
	A			В		С	D	E	Ξ	F	G
	このシートの列	情報									
1	は変更できませ	tん。									
2	<u>ロケーションリス</u>	<u>۲</u> ト									
3	ID		名称								
4	00000000000000000	7	倉庫1								
5	000000000002	4	倉庫2								
6	000000000000	11	倉庫3								
7											

ラベル発行したいセルを選択し、[アドイン]タブの[ラベル発行]ボタンをクリックします。

登録した IC タグまたは発行したバーコードは、管理物を収納する棚などのロケーション に貼付します。棚卸しの際にそれらを読み込むことで登録したロケーションの棚卸しを 簡単に開始できます。

- 選択するセルは ID、名称どちらでも可能です。
- IC タグで管理する場合は、ラベル発行は不要です。

利

用

準

備

管理対象物の新規登録

管理対象物の新規登録を行います。

管理対象物は、IC タグまたはバーコードで管理を行います。

また、この操作でバーコード管理に使用するラベル発行も同時に行えます。



利

用

[アドイン]の「新規」ボタンをクリックします。

IC タグで管理する場合、[セルを探す]モードを選択し、登録したい IC タグをリーダーで読み取る事でも、新規登録画面が表示されます。



(3. 各項目の入力)

所規登録			×
管理番号 _{ロタ}	E00001		
型番			•
枝番			
ロケーション			•
キャンセル		ラベル発行	登録

品名、型番、枝番、ロケーションを入力します。(全て必須入力です)

- 品名、型番、ロケーションは既に登録済みのものがリストから選択可能です。
- [新規]ボタンより新規登録画面を開いた場合、管理番号は自動で採番されますが、
 任意の値に変更も可能です。
- フォームが開いている状態でにタグ、バーコードを読み取ると管理番号が自動採
 番されたものから読取ったデータに置き換わります。

-

利

用

準

備

4 .ラベル	発行と登録			利
	ロケーション		•	用
				準
	++>>セル	ラベル発行	登録	備

[ラベル発行]ボタンをクリックしてラベル発行を行います。

ラベル発行と同時にデータ登録も行われます。

ラベルプリンタが無い環境でクリックすると、ラベルは発行されませんが、登録は正常 に行われます。

- 登録のみを行いたい場合は「登録」ボタンをクリックしてください。
- IC タグで管理する場合は、ラベル発行は不要です。

管理対象物のラベル出力

エクセルシートから管理対象物のラベルを発行します。

(1.ラベル出力したいセルを選択

1	貸出管理シート			
2	管理番号	品名	型番	枝番
3	E00001	管理対象物0001	KANRI0001	
4	E00002	管理対象物0002	KANRI0002	
5	E00003	管理対象物0003	KANRI0003	
6	E00004	管理対象物0004	KANRI0004	
7	E00005	管理対象物0005	KANRI0005	
8	E00006	管理対象物0006	KANRI0006	
9	E00007	管理対象物0007	KANRI0007	
10	E00008	管理対象物0008	KANRI0008	
11	E00009	管理対象物0009	KANRI0009	
12	E0001 0	管理対象物0010	KANRIOO1 0	
13				

ラベル出力したいセルを選択します。

2.「ラベル発行」ボタンをクリック

🔀 🛃 📲	🤈 • (° • 🗔	. ∓					Ma	nicaExc	elTool1 -	Micr
ファイル	ホーム	挿入	ページ レイアウト	数式	データ	校閲	表示	開発	アドイン	
🚯 Bluet	oothへの送信	2	セルヘ入力する 🗸 🙌			新規	貸出·返却	ラベル発	約期卸ク	リア 記
יבבא	- コマンド				ユーザー設定	主のツール	-7/			

[アドイン]タブの[ラベル発行]ボタンをクリックします。

■ ラベル出力した管理対象物のラベル発行日に日付が入力されます。

■ IC タグで管理する場合は、ラベル発行は不要です。



貸

出

\$



貸出

貸出はICタグ(またはバーコード)を読み込むことでフォームが立ち上がり、貸出の詳細を入力して処理を行います。

1.メイン処理画面を開く



ステータスが「在庫有」の管理対象物に貼付された IC タグ(またはバーコード)を読み 取ると、メイン処理画面が表示されます。

夏 貸出したい管理対象物の行を選択し、メニューバーの[貸出・返却]ボタンをクリックする事でも画面が開きます。

_

迈

2.管理対象物の追加

メイン処理] 作
	方
管理対象物0002 KANRI0002 1	法
	貸
ステータス 在庫有 2	出
貸出先	•
貸出期間	
確認者	返
	却

操

続けて管理対象物に貼付された IC タグ(またはバーコード)を読み取る事で、複数の貸 出処理が可能です。読み取りリスト右下のボックスに読み取り総数がカウントされます。

! 貸出中のICタグ(またはバーコード)を読み取っても、リストには表示されません。 **—**

操 作 方 法 貸

出

返

却

3.各項目の入力

メイン処理			×
管理対象物0001 管理対象物0002	KANRI0001 KANRI0002	1	
管理対象物0003 管理対象物0004 管理対象物0005 管理対象物0005	KANRI0003 KANRI0004 KANRI0005 KANRI0006	1 1 1	
管理対象物000/ 管理対象物0008 管理対象物0009 管理対象物0009	KANRI0007 KANRI0008 KANRI0009 KANRI0010	1 1 1	
ステータス 在原	軍有		10
貸出先 石	塚		•
貸出期間 31	-		
確認者中	野		•
キャンセル	Ę	廃棄	貸出

貸出先・貸出期間(必須)、確認者(任意)を入力します。

貸出先、確認者は、登録済みの利用者を選択可能です。

- ↓ 貸出先は、リーダーで IC カード(社員証)を読み取り、自動選択も可能です。
- 【 貸出期間は、「1日」「2日」「3日」「1週間」「2週間」「1ヶ月」から選択可能です。

-



貸

出

汳

却

「貸出」ボタンをクリックすると貸出処理を行いウインドウを閉じます。

!各ボタンの機能について

4.「貸出」ボタンをクリック

廃棄・・・

管理対象物を廃棄します。

廃棄した管理対象物の廃棄日に本日の日付が入力され、ステータスが「廃棄」に なります。

貸出・・・

管理対象物を入力された条件で貸出します。

貸出回数・貸出先がそれぞれ加算・上書きされ、貸出日は本日の日付、返却予定 日には、指定した貸出期間後の日付が表示されます。

ステータスは「貸出中」になります。

法

貸

出

返却

返却はICタグ(またはバーコード)を読込むことで管理対象物のフォームが立ち上がり、 返却の詳細を入力して処理を行います。

1.メイン処理画面を開く



ステータスが「貸出中」の管理対象物に貼付された IC タグ(またはバーコード)を読み取ると、メイン処理画面が表示されます。

」 返却したい管理対象物の行を選択し、メニューバーの「貸出・返却」ボタンをクリックする事でも画面が開きます。

_

2. 返却する管理対象物の追加 操 メイン処理 作 方 管理対象物0001 KANRI0001 1 管理対象物0002 管理対象物0003 KANRI0002 1 法 KANRI0003 1 管理対象物0004 KANRI0004 1 管理対象物0005 KANRI0005 1 貸 出 5 ステータス 貸出中 貸出先 |石塚 • 汳 確認者 中野 Ŧ キャンセル 扳却 却

続けて管理対象物に貼付されたICタグ(またはバーコード)を読み取る事で、複数の物品の返却処理が可能です。読み取りリスト右下のボックスに読み取り総数がカウントされます。

査庫有のICタグ(またはバーコード)を読み取っても、リストには表示されません。

=

3.「返却」ボタンをクリック	
確認者 中野	•
キャンセル	返却

[返却]ボタンをクリックすると返却処理を行いウインドウを閉じます。

■ 返却日が本日の日付で上書きされ、ステータスが「在庫有」になります。



操

作

方

法



棚卸し

ハンディリーダーによる棚卸し

棚卸しパッケージでの棚卸し作業は、データをハンディリーダーにダウンロードして行 います。そのため在庫確認作業はハンディリーダーのみで行えます。 操

作

方

法

棚

管理対象物に貼られたICタグを読み取ると、画面上で該当する管理物の背景色が変わり、 棚卸し結果は背景色の色で確認できます。

(バーコードで管理される場合は、"Cタグ"を"バーコード"に置き換えてお読みください。) なお、2回目以降の棚卸しを行う場合には、あらかじめ前回の棚卸結果をクリアしてか ら作業を行ってください。(棚卸クリアについては本マニュアル P.37 参照)



=



メニューバーの[マスターダウンロード]ボタンを押して、ダウンロード確認画面に移動 します。

(3.ダウンロードの)	D実行
いいえ(戻る)	はい (登録)

操

作

方

法

棚

卸

ダウンロード確認画面で[はい(登録)]ボタンを押し、Excel シート上の理論在庫(ステータスが"在庫有"となっている物品リスト)をハンディリーダーへダウンロードします。

-

■ ステータスが貸出中または廃棄のデータはダウンロードされません。

ダウンロ	コードがき	宅了しまし;	te.	
残	2 (E) O	誤	0
倉庫 1 倉庫 2				

4.保管場所 IC タグの読み取り

ロケーション選択画面が表示されます。保管場所ICタグを読み取り、管理対象物を表示 させます。(ハンディ画面上の保管場所項目をタップして選択することも可能です)

■ 他の保管場所の棚卸しを行う場合は保管場所 IC タグを読み直してください。

30

5.管理対象物 IC タグの読み込み	
倉庫1	
(残) 5 (正) 0 (誤) 0	
管理対象物 0001	
官理对象物 0002 管理对象物 0003	
管理対象物 0004	
[管理对象物 0005	
覧が表示されたら、管理対象物に貼付されている IC タグの読み取り作業を行い、	
御Jしを進めます。一致した対象物は、緑色に表示が変わります。 	
6.棚卸し完了	
合康1	
管理对象物 0001 管理对象物 0002	
管理対象物 0003 管理対象物 0004	
管理対象物 0005	
■■	
-	
7.棚卸しデータの送信	
管理対象物 0003	
管理対象物 0004 管理対象物 0005	
戻る「マスター」データ ダウンロード 送信	

31

Ŧ

操	8.棚卸しデータ送信実行	
作 方	データ送信します。 よろしいですか?	
法	いいえ(戻る) はい(登録)	
棚	100 (豆瓜) 「ホックを引きます。 	
卸	MANICA EXCEL TOOL (回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回	
L	管理対象物 0002 管理対象物 0003 管理対象物 0004 管理対象物 0005	
	戻る ダウンロード 送信	

棚卸しデータの送信が完了しました。 通常画面に戻る場合は、[戻る]ボタンを押してください。

!管理対象物のエラー表示	操
他の保管場所に置いてある、管理対象物を棚卸しした際は画面に赤く表示され、 (誤)表示の所に誤った数量が計上されます。	作
MANICA EXCEL TOOL	方
	法
│ │ 残〕 1 正 5 誤 <mark>│</mark> 1	
管理対象物 0001 管理対象物 0002	棚
管理対象物 0004 管理対象物 0005 管理対象物 0009	
	卸
携帯端末機表示画面	

し

棚

卸

棚卸しの中断と続行

ハンディリーダーでの棚卸し作業が一度で終わらない場合は、終わったところまでのデー タを送信し、次回その続きから行う事ができます。

1.棚卸しデータの送信



棚卸しを途中で終わらせる場合は、終了した管理対象物のデータをエクセルツールに送 信します。

_



oothへの送信	🕅 セルへ入力す	Ta - (🛉)		新規 貸出	・返却 ラベル発行	テ 棚卸クリア 設定	2		
			- 10 - 20						
- 3426			ユーサー設	定のツール ハー					
Q33	→ (0	f_{x}							
E	F	G	Н	I	J	К	L	M	
1ーション	ステータス	貸出回数	貸出先	貸出日	確認者	返却予定日	返却日	棚卸結果	最終相
0000000017	在庫有	1	佐藤一郎	2014/3/27	田中大輔	2014/3/30	2014/3/27		
0000000017	在庫有	1	佐藤一郎	2014/3/27	田中大輔	2014/3/30	2014/3/27		
0000000017	在庫有								
0000000017	在庫有								
0000000017	在庫有								
0000000024	在庫有							正常	
0000000024	在庫有							正常	
0000000024	在庫有							相違	
0000000017	在庫有								
0000000024	在庫有							正常	

棚卸しが終わっている管理対象物はデータ送信後、管理物シートの棚卸結果の欄に表示 されます。

「データと異なる場所にあった物は、読み取った保管場所に更新されます。

34

3.棚卸しの続行	操
管理対象物 0001	7
管理対象物 0002 管理対象物 0003	作
管理対象物 0004 管理対象物 0005	古
管理対象物 0009	
	法
戻る マスター 戻る ダウンロード 送信	
	棚

残りの管理対象物をハンディリーダーで棚卸しを行い、エクセルツールにデータ送信し ます。

Ŧ

卸

L,

ホーム 挿入 ページレイアウト 数式 データ 校開 表示 開発 アドイン othへの送信 1 レハスカする・ 新規 貸出・返却 ラベル発行 棚卸かりア 設定 コマンド ユーザー設定のツール バー アドイン <th>4.棚</th> <th>卸し結響</th> <th>果の確</th> <th>認</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th>	4. 棚	卸し結響	果の確	認						
Othへの送信 M セルへ入力する・ 新規 資出・返却 ラベル発行 棚卸り刀 設定 コマンド ユーザー設定のツール バー ア 人 人 M M P28 ・ 人 人 人 M M レンコン ステータス 貸出回数 貸出た 貸出日 確認者 返却予定日 返却日 棚卸結果 個 0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 000000017 在庫有 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 1 正常 1 正常 1	ホーム 挿り	入 ページレイ	(アウト 数式	む データ	校閲表	示開発	アドイン			
コーザー設定のツール バー P28 ・ た E F G H I J K L M -ション ステータス 貸出回数 貸出先 貸出日 確認者 返却予定日 返却日 棚卸結果 感 0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/27 正常 0000000017 在庫有 正常 正常 正常 正常 正常 000000024 在庫有	othへの送信	🕅 セルヘスカす	78 - (p)		新規 貸出	 返却 ラベル発行 	テ 棚卸クリア 設定	:		
コーザー設主のツールバー P28 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ 1 ・ ・ ・ 1 ・ 1 <										
P28 ✓ ▲ E F G H I J K L M -ション ステータス 貸出回数 貸出先 貸出日 確認者 返却予定日 返却日 棚卸結果 最 0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 0000000017 在庫有 ご 正常 ご 正常 正常 0000000017 在庫有 ご 正常 正常 000000024 在庫有 正常 000000024 在庫有 正常 正常 000000024 在庫有 正常	- 77/F			7_#_#	定のツール バー					
E F G H I J K L M -ション ステータス 貸出回数 貸出た 貸出日 確認者 返却予定日 返却日 棚卸結果 最 2000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 2000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 2000000017 在庫有 正常 正常 正常 正常 正常 正常 2000000024 在庫有 正常 正常 正常 正常 正常 1000000024 在庫有 正常 正常 正常 正常	P28	- (=	fr							
ーション ステータス 貸出回数 貸出先 貸出日 確認者 返却予定日 返却日 棚卸結果 最 0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 0000000017 在庫有 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 0000000017 在庫有 正常 正常 正常 正常 正常 000000024 在庫有 正常 正常 正常 正常 000000024 在庫有 正常 正常 正常	F	F	6	н	I		К	1	M	
ーション ステータス 貸出回数 貸出先 貸出日 確認者 返却予定日 返却日 棚卸結果 扇 0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 0000000017 在庫有			G		1	~	TX TX		101	
ション ステータス 貸出回数 貸出日 確認者 返却予定日 返却日 棚卸結果 扉 0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 ごま常 ごま常 ごま常 ごま常 ごま常 ごま常 ごまま常 ごまま# ごまま# ごまま# ごまま# ごまま#										
0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 0000000017 在庫有 6 6 1 正常 000000017 在庫有 6 6 1 正常 0000000017 在庫有 6 6 1 1 0000000017 在庫有 6 1 1 1 0000000024 在庫有 6 1 1 1 1 000000024 在庫有 6 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	ーション	ステータス	貸出回数	貸出先	貸出日	確認者	返却予定日	返却日	棚卸結果	最終
0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 0000000017 在庫有 正常 正常 0000000017 在庫有 正常 正常 000000024 在庫有 正常 正常 000000024 在庫有 正常 正常 000000024 在庫有 正常 正常	000000017	在庫有	1	佐藤一郎	2014/3/27	田中大輔	2014/3/30	2014/3/27	正常	
D000000017 在庫有 正常 D000000017 在庫有 正常 D000000217 在庫有 正常 D000000224 在庫有 正常 D000000224 在庫有 正常 D000000224 在庫有 正常	000000017	在庫有	1	佐藤一郎	2014/3/27	田中大輔	2014/3/30	2014/3/27	正常	
D000000017 在庫有 正常 D000000017 在庫有 正常 D00000024 在庫有 正常 D00000024 在庫有 正常 D00000024 在庫有 正常	000000017	在庫有							正常	
0000000017 在庫有 正常 000000024 在庫有 正常 000000024 在庫有 正常 000000024 在庫有 正常	000000017	在庫有							正常	
000000024 在庫有 正常 000000024 在庫有 正常 000000024 在庫有 正常	000000017	在庫有							正常	
0000000024 在庫有 正常 0000000024 在庫有 正常)000000024	在庫有							正常	
2000000024 在庫有 正常)000000024	在庫有							正常	
)000000024	在庫有							正常	
100000001 / 仕庫有 [正常]	000000017	在庫有							正常	
2000000024 在庫有 正常)000000024	在庫有							正常	

すべての棚卸しが完了しました。管理物シートで確認が可能です。

_

5.	棚卸	し履歴の確認

X 🖵	🔊 • (° - 🗔	<u> </u>			Ma	nicaExcelTool1	- Microsoft E	Ixcel	
ファイル	ホーム	挿入	ページ レイアウト	数式 データ	校閲 表示 開	発 アドイン			
🚯 Blu	ietoothへの送信	йй t	2ルを探す 🕞 🍕) (p) (p) E200497(06B813C31557DB4F0	新規貸出·返却	棚卸クリア 停止	: 設定	
×	אלצב – בב			-ב	・ザー設定のツール バー				
	F22	-	f _x						
	А			В	С		D	E	F
1 E	日時		管理番号		品名	型番	:	枝番	ロケーション
2	2015/3/23	312:56	E20010369904	00892740053E	官理对家物0001	KANRI	0001		1 5555555555555555555555555555555555555
3	2015/3/23	3 1 2 5 6	000007200000	000000210100	管理対象物0002	KANRI	0002		1 5555555555555555555555555555555555555
4	2015/3/23	312:56	12340000000	0000000000000	管理対象物0003	KANRI	0003		1 5555555555555555555555555555555555555
5	2015/3/23	3 1 2 5 6	E2001 001 820A	01 630490DE09	管理対象物0004	KANRI	0004		1 5555555555555555555555555555555555555
6	2015/3/23	3 1 2 5 6	11111111111111	1111	管理対象物0005	KANRI	0005		1 5555555555555555555555555555555555555
7	2015/3/23	3 1 2 5 6	E20090379411	02032360237E	管理対象物0006	KANRI	0006		1 5555555555555555555555555555555555555
8	2015/3/23	3 1 2 5 6	E2001001820A	008426600906	管理対象物0007	KANRI	0007		1 5555555555555555555555555555555555555
9	2015/3/23	3 1 2 5 6	87654321		管理対象物0008	KANRI	8000		1 5555555555555555555555555555555555555
10	001 E /9 /00	1057	520002707000	020125201650	簡調計会社のの	LAND	010		+ FEFEFEFEFEFEFEFEFEFEF
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									

ハンディリーダーで集計した棚卸しデータが正常に送信されると、エクセルツール上の 棚卸履歴シートに、日時、管理番号、品名、型番、枝番、ロケーションが転記されます。

し

操

作

方

法

棚

!棚卸クリアの操作

[棚卸クリア]ボタンをクリックする事により、棚卸結果をクリアする事が可能です。

コーゲー設定のツールパー P28 ● F G H I J K L M >ション ステータス 貸出回数 貸出日、 賃出日 確認者 返却予定日 返却日 ごは外3/20 2014/3/20 ごは4/3/30 2014/3/20 ごは4/3/30 2014/3/20 ごは4/3/20 ごごは4/3/20 ごごは4/3/20 ごごが ごが ごが ごが ごが ごが ごが <t< th=""><th>thへの送信</th><th>2 セルヘ入力す</th><th>'ବ 🔹 👘</th><th></th><th>新規 貸出</th><th>・返却 ラベル角</th><th>約7 棚卸クリア 設定</th><th>Ē</th><th></th><th></th></t<>	thへの送信	2 セルヘ入力す	'ବ 🔹 👘		新規 貸出	・返却 ラベル角	約7 棚卸クリア 設定	Ē		
コンド ユーザー設定のゲール バー 228 ・ ・										
コーゲー設玉のツールパー P28 ・ E F G H I J K L M -ション ステータス 貸出回数 貸出日 確認者 返却予定日 返却日 御知詰果 最終 000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 000000024 在庫有 正常 正常 正常 正常 正常 正常 000000024 在庫有 - - - - - - 000000024 在庫有 - - - - - - 000000024 在庫有 - - - - - - 000000017 在庫有 - - - - - - - 1 ビージョン 2 - - - - - - 000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/20 2014/3/21 <td< th=""><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th></td<>										
P28 ・ F G H I J K L M -2/32/200000017 在庫有 1 住藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 000000017 在庫有 1 住藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 000000017 在庫有	1475			ユーサー設	定のツール バー					
E F G H I J K L M -ジョン ステータス 算出回数 貸出先 貸出日 確認者 返却予定日 返却1/3/20 2014/3/27 正常 <	P28	- (0	f_x							
ション ステータス 貸出日数 貸出日 確認者 送却子定日 返却日 推測結果 最終 000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 1 正常 正常 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 <td< td=""><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>Н</td><td>I</td><td>J</td><td>К</td><td>L</td><td>M</td><td></td></td<>	E	F	G	Н	I	J	К	L	M	
ション ステータス 貸出日数 貸出日 確認者 反却予定日 返却日 掘知結果 便然 000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 正常 000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/20 正常 正常 000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/20 正常 正常 正常 正常 正常 正常 1 1 正常 正常 正常 1 正常 正常 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 </td <td></td>										
ション ステータス 貸出回数 貸出子 貸出日 確認者 返却予定日 返却の1/3/20 2014/3/27 000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常										
000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 正常 正常 正常 正常 正常 正常 正常 正常 正常	ーション	ステータス	貸出回数	貸出先	貸出日	確認者	返却予定日	返却日	棚卸結果	: 最終
000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 正常 正常 正常 正常 正常 正常 正常 正常 正常 正常	000000017	在庫有	1	佐藤一郎	2014/3/27	田中大輔	2014/3/30	2014/3/2	正常	
000000017 在庫有 000000017 在庫有 000000024 在庫有 000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 日中大輔 2014/3/30 2014/3/27 日中大輔 2014/3/30 2014/3/27 日中大輔 2014/3/30 2014/3/27 日中大輔 2014/3/30 2014/3/27 1 佐藤一郎 000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 1 佐藤一郎 0014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 1 佐藤一郎 0014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 1 佐藤一郎 0014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 1 佐藤一郎 000000017 在庫有 000000017 在庫有	000000017	在庫有	1	佐藤一郎	2014/3/27	田中大輔	2014/3/30	2014/3/2	正常	
000000017 在庫有 000000017 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 0014/3/20 0014/3/27 000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 0014/3/20 0014/3/27 000000017 在庫有 000000017 在庫有	000000017	在庫有							正常	
000000017 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000025 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/20 0014/3/27 000000017 在庫有 000000017 在	200000017	在庫有							正常	
000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 日中大輔 2014/3/30 2014/3/8 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	000000017	在庫有							正常	
000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000017 在庫 000000017 在庫 000000017 在庫 000000017 在庫 000000017 在	00000024	在庫有							正常	
000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000017 在	000000024	在庫有							正常	
000000017 在庫有 - 172/F - 1 (左藤一郎) 2014/3/27 田中大輔 2014/3/20 2014/3/27 - 172/F - 1 (左藤一郎) 2014/3/27 田中大輔 2014/3/20 2014/3/27 - 1 (左藤一郎) 2014/3/27 田中大輔 2014/3/20 2014/3/27 - 1 (左藤一郎) 2014/3/27 田中大輔 - 1 (左藤一郎) 2014/3/20 2014/3/20 - 1 (左藤一郎) 2014/3/27 田中大輔 - 1 (左藤一郎) 2014/3/20 - 1 (左藤न) - 1 (左藤一郎) 2014/3/20 - 1 (左藤一郎) 2014/3/20 - 1 (左藤一郎) - 1 (左藤一郎) 2014/3/20 - 1 (左藤一郎) - 1 (左藤) - 1 (左) - 1 (C) - 1 (00000024	在庫有							正常	
000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000017 在庫有 0000000017 在庫有 000000017 在	00000017	在庫有							正常	
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	00000024	在庫有							正常	
Image: Sector Secto										
P29 ・ 氏 E F G H I J K L M C-ション ステータス 貸出回数 貸出日 確認者 返却予定日 透却日 欄卸結果 最終相 00000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 0000000017 在庫有 000000024 在庫有 000000024 日 0 0 0 000000024 在庫有 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	小 4 3+		17 21 SA-	~ / /	1.4.061 3.4.	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	行棚知りに設定			
E F G H I J K L M '-ション ステータス 貸出回数 貸出先 貸出日 確認者 返却予定日 透却日 欄卸結果 最終相 0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 00000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 00000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 0000000024 在庫有 1 日本 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	小 ム	へ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	93 - (¶)		10.53 200 新規 貸出 対定のツール バー	、 mut ・返却 ラベル発	行棚卸クリア設定			
・・ション ステータス 貸出回数 貸出先 貸出日 確認者 返却予定日 返却日 棚卸結果 最終相 00000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 00000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 0000000017 在庫有 000000021 在庫有 0014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 4 014/3/27 000000024 0000000024 在庫有 000000024 4 000000024 000000024 000000024 000000024 000000024 000000024 000000024 000000024 000000024 000000024 000000024 000000024 000000024 000000024 000000024 000000024 000000024 000000024 000000024 000000024 000000024 000000024 000000024 000000024 000000024 0000000024 000000024 000000024 0000000024 0000000024 000000024 0000000024 000000024 000000024 0000000024 0000000024 0000000024 0000000024 0000000024 0000000024 0000000024 0000000024 0000000024 0000000024 0000000024 <th>小 4 3+ poothへの送信 - コマンド P29</th> <th></th> <th>5</th> <th><u>ユーザー8</u></th> <th>NBU 200 新規 貸出 注のツールバー</th> <th>- 189元 ・返却 ラベル発</th> <th>行棚卸クリア設定</th> <th></th> <th></th> <th></th>	小 4 3+ poothへの送信 - コマンド P29		5	<u>ユーザー8</u>	NBU 200 新規 貸出 注のツールバー	- 189元 ・返却 ラベル発	行棚卸クリア設定			
マション ステータス 貸出回数 貸出先 貸出日 確認者 返却予定日 返却日 欄卸結果 最終初 00000000017 在庫有 1<佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 0000000017 在庫有 1<佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 0000000017 在庫有 1<佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/20 2014/3/27 0000000017 在庫有 1 日本 1 1 1 1 0000000024 在庫有 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	000thへの送信 - コマンド P29 E	х	17 / ∞. 93 • (¶) ∫.	ユーザーM	1000 までのツールバー 1	□、 180元 ・返却 ラベル発	行棚卸かりア 設定		м	
0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 0000000017 在庫有 000000024 在庫有 000000024 2014/3/27 0000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 2014/3/27 0000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 2014/3/27 0000000024 在庫有 000000024 2014/3/27 000000024 0000000024 在庫有 000000024 2014/3/27 000000024 0000000024 在庫有 000000024 2014/3/27 000000024 0000000024 在庫有 000000024 2014/3/27 0000000024 0000000024 在庫有 0000000024 2014/3/27 0000000024	小 LA 3+ oothへの送信 - コマンド P29 E	・ ・ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	73 - (¶)	ザード H	 (Xina) の 新規 貸出 (注のツール バー) 	·返却 ラベル発 -返却 ラベル発	一 行 棚卸 り リア 設定 K	L	M	
0000000017 在庫有 1 佐藤一郎 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 0000000017 在庫有 2014/3/27 田中大輔 2014/3/30 2014/3/27 0000000017 在庫有 000000024 在庫有 000000024 2014/3/27 0000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 2014/3/27 0000000024 在庫有 000000024 4 000000024 4 0 0000000024 在庫有 0 0 0 0 0 0000000024 在庫有 0 0 0 0 0 0000000024 在庫有 0 0 0 0 0 0	小 ム 3+ oothへの送信 - コマンド P29 E	・ レル入力 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	777 80- する * (中) <u>た</u> G 皆出回数	ユーザー語 日 日 日 日		· 返却 ラベル発 J 確認考	7 棚卸りJア 設定 K 返知予定日	L	M 糊钿結果	最終相
0000000017 在庫有 1.145 2.15 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17 2.17	の の の で の で の で の で の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 で 、 の 、 、 の 、 、 、 の 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	☆ (図 セルへ入力 テ テ クタス 在庫有	する - (中) 反 貸出回数	ユーザー語 日 佐藤一郎	新規 貸出	・ ・ 返却 ラベル発	行 棚卸クリア 設定 K 返却予定日 2014/3/30	L 返却日 2014/3/21	M 棚卸結果	最終棚
0000000017 在庫有 0000000017 在庫有 0000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000017 在庫有	小 44 3+ poothへの送信 - コマンド P29 E - - ンション 0000000017	 ハ シレ ア ア ステータス 在庫有 	する - (中)	ユーザー語 日 日 佐藤一郎 佐藤一郎	新規 貸出 2014/3/27 2014/3/27	- - - - - - - - - - - - -	行 棚卸クリア 設定 <u> 返却予定日</u> 2014/3/30 2014/3/30	L 返却日 2014/3/22 2014/3/22	M 棚釦結果	最終樹
0000000017 在庫有 0000000024 在庫有 0000000024 在庫有 0000000024 在庫有 0000000017 在庫有 0000000024 在庫有	からた ま poothへの送信 - コマンド P29 E - ション 0000000017 0000000017	 マークス マークス アークス 在座南有 	から、 する、 (学)	ユーザーB 日 日 佐藤一郎 佐藤一郎	新規 貸出 新規 貸出 注のツールバー		行 棚卸クリア 設定 返却予定日 2014/3/30 2014/3/30	L 返却日 2014/3/27 2014/3/27	M 棚卸結果	最終棋
000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000024 在庫有 000000027 在庫有	からします。 - コマンド P29 E -ション 0000000017 0000000017 0000000017	★ セルへ入力 ▼ (一) ▼ (一) ▼ (一) ▼ (一) ○ (二)	た G 貸出回数 1	<u>ユーザード</u> 日 佐藤一郎 佐藤一郎	ている 200 新規 貸出 注のツール バー	・返却 ラベル発 ・返却 ラベル発 日中大輔 田中大輔	行 棚卸クリア 設定 <u> 返却予定日</u> 2014/3/30 2014/3/30	上 2014/3/27 2014/3/27	M 棚卸結果	最終棋
0000000024 在庫有 0000000024 在庫有 0000000017 在庫有 0000000024 在庫有	/// ム 3= 200thへの送信 - コマンド P29 E 		びの1 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	ユーザーII 日 佐藤一郎 佐藤一郎		・返却 ラベル発 ・返却 ラベル発 団 田 中大輔 田 甲 大輔	行 棚卸クリア 設定	L 返却日 2014/3/27 2014/3/27	M 棚卸結果	最終初
0000000024 在庫有 0000000017 在庫有 000000024 在庫有	000000017 - コマンド P29 E - ジョン 0000000017 0000000017 0000000017	★ で F 7. 2010 入力力 7. 2010 人力力 7. 2010 人力力力 7. 2010 人力力 7. 2010 人力 <p< td=""><td>☆ (中)</td><td>ユーザー 日 日 佐藤一郎 佐藤一郎</td><td>(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)</td><td>・返却 ラベル発 ・返却 ラベル発 する記者 田中大輔 田中大輔</td><td>行 棚卸少yア 設定</td><td>L 返却日 2014/3/27 2014/3/27</td><td>M 棚卸結果</td><td>最終巷</td></p<>	☆ (中)	ユーザー 日 日 佐藤一郎 佐藤一郎	(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	・返却 ラベル発 ・返却 ラベル発 する記者 田中大輔 田中大輔	行 棚卸少yア 設定	L 返却日 2014/3/27 2014/3/27	M 棚卸結果	最終巷
000000017 在庫有 000000024 在庫有	 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	★ セルへ入力 ▼ マクト・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	びる。(学) (注) (注) (注) (注) (注) (注) (注) (注	<u>ユーザー部</u> 日 佐藤一郎	CMB ない ST規 貸出 CMB ない T T CMB ない T CMB ない CMB ない	 ・返却 ラベル発 ・返却 ラベル発 ・返却 ラベル発 田中大輔 	行 棚卸クリア 設定 <u> 返却予定日</u> 2014/3/30	L 返却日 2014/3/27 2014/3/27	M 棚卸結果	最終巷
0000000024 在庫有	/// ユ 3= coothへの送信 - コマンド P29 E F 20000000017 0000000017 00000000017 00000000017 00000000017 00000000017 00000000017	 マーレルへ入力 マーレルへ入力 マーレルへ入力 マーレルへ入力 マーレー マーレ マ	かり、 あ 「 査出回数 1 1	ユーザーII 日 住藤一郎 佐藤一郎	1 算出日 2014/3/27 2014/3/27	・返却 ラベル発 ・返却 ラベル発 団田中大輔 田中大輔	行 棚卸クリア 設定 <u> 仮知予定日</u> 2014/3/30 2014/3/30	L 2014/3/27 2014/3/27	M 棚釦結果	最終巷
	oothへの送信 - コマンド P29 E F で で つション で つののののので 7 のののののので 7 のののののので 7 のののののので 4 のののののので 4 ののののので	▼ ● F ○ 夕石 一 夕石 一 万 一 万 一 万 一 万 一 万 一 万 一 万 一 万		2-ザード 日 住藤一郎 佐藤一郎	(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	・返却 ラヘル発 ・返却 ラヘル発 びまた 田中大輔 田中大輔	行 棚卸クリア 設定	L 返却日 2014/3/27 2014/3/27	M 棚卸結果	最終巷
	パーム 9 coothへの送信 - コマンド P29 E - ・ ンション 0000000017 0000000017 0000000024 0000000024 0000000024	 セルヘスカ マークタス アークタス <l< td=""><td>レント (中) (中) (日) (日) (日) (日) (日) (日) (日) (日</td><td><u>ユーザー部</u> 日 住藤一郎 佐藤一郎</td><td>しいる シム 新規 貸出 注のツール バー 1 2014/3/27 2014/3/27</td><td>- ·返却 ラベル発 - ·返却 ラベル発 田中大輔 田中大輔</td><td>行 棚卸クリア 設定 返却予定日 2014/3/30 2014/3/30</td><td>L 2014/3/27 2014/3/27</td><td>州棚釦結果</td><td>最終樹</td></l<>	レント (中) (中) (日) (日) (日) (日) (日) (日) (日) (日	<u>ユーザー部</u> 日 住藤一郎 佐藤一郎	しいる シム 新規 貸出 注のツール バー 1 2014/3/27 2014/3/27	- ·返却 ラベル発 - ·返却 ラベル発 田中大輔 田中大輔	行 棚卸クリア 設定 返却予定日 2014/3/30 2014/3/30	L 2014/3/27 2014/3/27	州棚釦結果	最終樹

棚

卸

!バックアップ機能について

[バックアップ]ボタンをクリックすると、現在のファイル名に日付を追加したファ イル名のバックアップファイルが作成され、現在開いているファイルの履歴シー トがクリアされます。(バックアップファイルは現在開いているファイルと同じ フォルダ内に作成されます。)



4	A	В	С	D	E	F	G	н	I
	貸出管理シート								
	管理番号	品名	 型番	枝番	ロケーション	ステータス	貸出回数	貸出先	貸出日
	E200103699040	管理対象物0001	KANRI0001	1	555555555555555555555555555555555555555	在庫有	1	石塚	2015/3/2
	0000072000000	管理対象物0002	KANRI0002	1	555555555555555555555555555555555555555	在庫有	1	石塚	2015/3/2
	1234000000000	管理対象物0003	KANRI0003	1	555555555555555555555555555555555555555	在庫有	1	石塚	2015/3/2
	E2001 001 820A0	管理対象物0004	KANRI0004	1	555555555555555555555555555555555555555	在庫有	1	石塚	2015/3/2
	11111111111111	管理対象物0005	KANRI0005	1	555555555555555555555555555555555555555	在庫有	1	石塚	2015/3/2
	E200903794110	管理対象物0006	KANRI0006	1	555555555555555555555555555555555555555	在庫有	1	石塚	2015/3/2
	E2001 001 820A0	管理対象物0007	KANRI0007	1	555555555555555555555555555555555555555	在庫有	2	石塚	2015/3/2
Э	87654321	管理対象物0008	KANRIOQOB	1	555555555555555555555555555555555555555	在庫有	1	石塚	2015/3/2
I.	E20049706B813	管理対象物0009	KANRIO バックア	ップ	X	🔙 եր	2	石塚	2015/3/2
2	E200937070020	管理対象物0010	KANRIO			軍有	1	石塚	2015/3/2
3									
1				KWARW	プレました。				
5				,	000/00				
ô									
7									
3					011				
Э					UK				
Э									
L									
2									
2									

貸出履歴・棚卸履歴シートの内容がクリアされます。



"IC タグを探す"機能は、IC タグの受信電波の強弱を利用して IC タグを貼ったモノを探します。

操作の流れ

1.機能切替を [IC タグを探す] にします。									
🗶 🕞 🌒 🗸 (🖻 🗸 📑	₹							Book1 ·	Microso
ファイル ホーム	挿入 ページ	ジ レイアウト	数式	データ	校閲	表示	開発	アドイン	
8 Bluetoothへの送信	M I Cタ	がを探す ▼ (1	0		新規	貸出·返却] ラベル発	統 棚卸列	ルア 設定
אכדב – בבא				ユーザー設定	官のツール	バー			
J24	• (*	f_{x}							

Ŧ

操作が終わりましたら機能切替を[セルを探す]に戻してください。

-С

タ

グ

C

タ

2.探したい製品セルを選択

	. •) • (• • 🔜	Ŧ					Boo	k1 - Microso
771	ルホーム 非	■入 ページ	レイアウト	数式 デー	-タ 校閲	表示	開発 アド-	6
🚯 B	luetoothへの送信	I C タグマ	を探す 👻 🕅	0	新規	見 貸出・返却	ラベル発行 棚	卸クリア 設定
3	אכדב – בבא			ユーザ	一設定のツール	-71		
	B1	- (<i>f</i> ∗ E2	20080736000	015708600	2493		
	A	В	С	D	E	F	G	Н
1	ブリンタ	E20080736	0000157	0860C493				
2	ノートバソコン1	E20080736	0000158	0860C497				
3	ノートバソコン2	E20080736	00C0160	0860C49F				
4	ディスプレイ	E20080736	0000159	0860C49B				
5	ブロジェクター	E20080736	0000161	0860C4A3				
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								

探したい製品のタグIDが記録されているセルを選択します。





夕

グ

を

探

す

ハンディがタグをみつけるとタグ ID 表示の背景色が変わります。

『デスクトップ上でセルを選択するとハンディ上でタグ表示の一つがアクティブとなり、青でハイライトされます。アクティブ表示を外したい場合は画面の情報表示スペースをタップしてください。



ハンディの ID 表示の背景色は IC タグからの電波を強く受信すると明るい色に変わってい きます。ID 表示の背景色が明るくなる方に近づいていく事で管理物を見つける事ができ ます。

!目標物の接近による背景色と確認音の変化

IDの背景色

操

作

方

法

-С

タ

グ

を

探

す

D 表示の背景色は電波を受信していない時は白、受信してさらに強く受信してい くと暗い緑→明るい緑になります。





E2008073600C01570860C497

E2008073600C01570860C497

確認音

確認音は、電波を強く受信するにつれて音程が高くなり音のテンポも早くなりま

す。





カスタマイズについて

貸出管理パッケージはエクセルのシート操作、マクロ編集で利用用途にあった自由なカ スタマイズが可能になっています。

ここでは下記のよく使いそうなカスタマイズ例を4つあげて操作方法を説明していきます。

1.列の挿入

初期の項目以外に項目を増やす事が出来ます。(P43)

2.列の移動

シートの項目の並びを変更します。(P44)

3.列名の変更

初期状態の項目名をより目的にあった項目名に変更します。(P45)

4. ラベルのカスタマイズ

ラベルに印字される項目を変更します。(P49)

力

ス

タ

マ

イ

ズ

操

作

セクション

カスタマイズ操作

列の挿入

枝番の後ろに、「備考」の列を追加します。

1.エクセルメニュー操作より挿入を行います。

							M	anicaEvcelTool1	- Microsoft	Evcel
		· <u>-</u> 2 · ·					1-11	unicalixeen oori	- merosore	EXCE
771	(ル ホーム	挿入 ページ	レイアウト 数式	データ	校閲	表示	開発	アドイン		
Ê	<u>ا</u> کې ا	MS Pゴシック	- 11 - A	A* =	= >	計劃	り返し	して全体を表示する	標準	
貼り作	tit 🍼	B <i>I</i> <u>U</u> •	<u>> A</u> -	£ - ≡ =		🗐 🔤 t	フルを組	昔合して中央揃え ▼	∰ - %	• •.0 •.0 • • 00.
クリッフ	がポード ゅ	フォント		- Gi		配置	MS	P⊐`- 11 - A	С 💦 📆 т	% , 🔤
	E1	- (f_x				в	I 🗏 🐎 - A	00	.00 💞
	A	В		С	D	E		F	G	н
	445 (1) 665 T 00						*	切り取り(工)		
1	直田.6.瑞	2-1					Ba	⊐ピ–(C)		
2	管理番号	品名	型番		枝番	ステータ		貼り付けのオプショ	>:	B
3							_			
4										
5								形式を選択して貼り	D付け(<u>S</u>)	
7								挿入(<u>I)</u>		
8								削除(D)		
9								数式と値のクリア(N)	
10									, ,	
11							E.	セルの書式設定(上)	
12								列の幅(<u>C</u>)		
13								非表示(<u>H</u>)		
14								再表示(<u>U</u>)		
15										

挿入する右側の列を選択し通常のエクセル操作で列の挿入を行います。

(上図はショートカットメニューより列挿入を行う例です)

_												
2	2.列名の入力											
	A		в	U	U	E	F					
1	貸出管理シ	/ - -										
2	管理番号	品名		型番	枝番	備考	ステータス					
3												
4												
5												

列名に"備考"と入れます。

自分で追加した列は、自由な列名をつけられますが、既に存在する列名と重複しない列名をつけてください。

列の移動

「ステータス」の列を表の一番最後に移動します。

1.エクセルメニュー操作より切り取りを行います。



移動したい「ステータス」列を選択し通常のエクセル操作で列の切り取りを行います。

2.切り取ったセルの挿入を行います。

Н	I	J	K	L					Ρ
					1	*	切り取り(工)	T I	
							⊐ピ−(<u>C</u>)		
貸出先	貸出日	返却予定日	返却日	登録日	∍	2	貼り付けのオプション:		
							È		
							形式を選択して貼り付け(<u>S</u>) ・		
							切り取ったセルの挿入(E)		
							削除(<u>D</u>)		-
							数式と値のクリア(<u>N</u>)		
						P	セルの書式設定(E)		
							列の幅(<u>C</u>)		
							非表示(<u>H</u>)		
							再表示(<u>U</u>)		
									_

移動したい列の右側の列を選択して切り取ったセルの挿入を行います。

■ 列が移動されても、列名が変更されない限り、正しく値が更新されます。

カスタマイズ

カスタマイズ操作

列名の変更

固定列名(※)は、ワークシートの列名を変更するだけでは変更できません。 例として、基本シートを「レンタル自転車管理シート」にカスタマイズしてみましょう。

1.Visual Basic Editorの起動

🗶 I 🔓	a • 7 • (• •	- 🗔 🗸									ManicaE	xcelToo
ファイ	ル ホーム	挿入	ページ レイ	アウト	数式	データ	校閲	ĦZ	眎	開発	アド	イン
Visua	al Basic 7/0	 マクロ 相対・ 通 相対・ ・ <l< td=""><td>の記録 参照で記録 のセキュリティ</td><td>גר קע</td><td> イン COM アドイン アドイン </td><td>梁 挿入</td><td>デザイン モード</td><td>ピール (学っ) (別の) (100-11)</td><td>ロパティ ードの表 イアログ</td><td>示 の実行</td><td>目</td><td>■対</td></l<>	の記録 参照で記録 のセキュリティ	גר קע	 イン COM アドイン アドイン 	梁 挿入	デザイン モード	ピール (学っ) (別の) (100-11)	ロパティ ードの表 イアログ	示 の実行	目	■対
		7-1.			7142			1-0-1	/			
	I1 5		• (=	f_{x}								
	A		В		С		D		E		F	
1	レンタサイク	フル管理シ	/ - ŀ									
2	管理番号	品名			型番		枝番		備考		ステーク	な 1
3												
4												

[開発]タブの [Visual Basic] ボタンをクリックし Visual Basic Editor を起動します。

※[開発]タブが表示されていない場合は以下の手順で表示できます。

(Excel2010/2013)

①[ファイル]タブより[オプション]をクリック

②[リボンのユーザー設定]をクリック

③「メインタブ」の[開発]チェックボックスをオンに設定

(Excel2007)

① Office ボタンより [Excel のオプション] をクリック

② [基本設定]で"[開発]タブをリボンに表示する"をオンに設定

! 固定列名

初期名が「管理番号」「品名」「型番」「枝番」「ステータス」「貸出回数」「貸出先」「貸 出日」「返却予定日」「返却日」「登録日」「ラベル発行日」「廃棄日」の13列を指 します。



47

(2.METModuleの表示	
췸 Microsoft Visual Basic for Applications - ManicaEx	celToolAddIn.xlam - [METModule (コード)]
: 🖑 ファイル(E) 編集(E) 表示(⊻) 挿入(I) 書式(Q	!) デバッグ(<u>D</u>) 実行(<u>R</u>) ツール(<u>T</u>) アドイン(<u>A</u>) ウィンドウ(<u>W</u>) /
I 🛛 🔤 - 🛃 X 🗈 🕮 🔠 🕫 (* 🕨 💷	🔟 💐 🖀 😤 😕 😮
プロジェクト - VBAProject 🗙	àeneral)
	Option Explicit
B Stransoft Excel Objects	Public MainSheet As Worksheet
Source Control	'シート情報 Public Const SHEET_NAME_OBJECT = "管理物" Public Const SHEET_NAME_USER = "ユーザ管理" Public Const SHEET_NAME_RENT_HISTORY = "貸出履歴"
METModule	'管理物シートの項目ヘッダの列番号 Public Const ROW_NUMBER_HEADER = 2
	Public Const COLUMN_NAME_OBJECT_KEY1 = "管理番号" Public Const COLUMN_NAME_OBJECT_KEY2 = "品名" Public Const COLUMN_NAME_OBJECT_KEY3 = "型番" Public Const COLUMN_NAME_OBJECT_KEY4 = "枝番"
< ・ プロパティ - METModule ×	Public Const COLUMN_NAME_STATUS = "ステータス" Public Const COLUMN_NAME_RENT_COUNT = "賃出回数" Public Const COLUMN_NAME_RENT_TO = "賃出日" Public Const COLUMN_NAME_RENT_DATE = "賃出日" Public Const COLUMN_NAME_RETURN_SCHEDULE = "返却日" Public Const COLUMN_NAME_RETURN_DATE = "返却日" Public Const COLUMN_NAME_REGIST_DATE = "壹録日" Public Const COLUMN_NAME_REGIST_DATE = "壹録日"
METModule Vodule	
全体 項目別) (オブジェクト名) METModule	Public Const GWL_EXSTYLE As Long = &HFFFFFEC Public Const WS_EX_TOOLWINDOW As Long = &H80& #1f Win64 Then Public Declare PtrSafe Sub WindowFromAccessible ByVal pacc As Office.IAccessible, ByRef Public Declare PtrSafe Function GetWindowLongA ByVal hWnd As LongPtr, ByVal nIndex As) As Long

[VBAProject (ManicaExcelToolAddinxlam)]-[標準モジュール]-[METModule] をダブルクリッ クして、右側に表示させます。

-

力 スタマイ ズ

3.マクロ上の列名の設定箇所



-

マクロ上の赤枠部分で列名を定義しています。



重複する列名は使用出来ません。 L

5.	5.ワークシートの列名の変更												
771	ファイル ホーム 挿入 ページレイアウト 数式 データ 校閲 表												開発
MSPゴシック - 11						- A	ĂĂ	=	= =	\$\$/~~		┣ 折り込	
貼り付	tlt 🝼	в	I	<u>u</u> -		<u></u> -	<u>A</u> -	£r -	E 1		•		幸 セルる
クリップ	₩-1 ज				フォン	٢		5				Ā	置
	J22	2		-	6	f_{x}							
	A				В			С		D	l		E
1	レンタサ	イクノ	レ管	理シー	-ŀ								
2	車番	耳	ェ種				サイズ			型番		備る	考
3													
4													
6													

Ŧ

ワークシートの列名も変更した名称に直します。

e	6.変更の確	認	\supset
新	規登録		
-			_
	車番	E00001	
	車種	_	
	サイズ	•	
	型番		

=

[新規]ボタンをクリックし、列名が変更されている事を確認します。

1

カスタマイズ操作

ラベルのカスタマイズ

初期状態では、

「バーコード」「品名」「型番」「枝番」の印字を行います。





プログラムを修正する事で、印字内容を変更することが可能です。 例として、「枝番」ではなく、「登録日」を印字するように変更してみましょう。



マクロプログラムを修正する為、[開発]タブの [Visual Basic] ボタンをクリックし、 Visual Basic Editor を起動します。

-

2.METModule の表示

j Microsoft Visual Basic for Applications - ManicaExcelToolAddIn.xlam - [METModule (コード)]									
▶ ファイル(E) 編集(E) 表示(Y) 挿入(I) 書式(Q)) デバッグ(D) 実行(R) ツール(I) アドイン(A) ウィンドウ(W) ヘルプ(H) 質問を、								
🖬 🖬 🖌 🔚 🖾 🖽 🔊 (*) 🕨 🔳	🐱 💐 🖀 😼 🛪 😮								
ロジェクト - VBAProject X	(General) v (Declarations)								
= = 🔁 📮	Option Explicit								
WickProject (ManicaExcelTool1) Wicksott Excel Objects Wicksott Excel Objects Wicksott (GLU) Sheet (GLU)	Public MainSheet As Worksheet 'シート情報 Public Const SHEET_NAME_OBJECT = "管理物" Public Const SHEET_NAME_OBJECT = "管理物" Public Const SHEET_NAME_OBJECT = (費出履歴" '管理物シートの項目ヘッダの列番号 Public Const COULMN NAME CBLFCT = (事番" Public Const COULMN NAME CBLFCT LEV1 = "事番" Public Const COULMN NAME CBLFCT LEV3 = "オーズ" Public Const COULMN NAME CBLFCT LEV3 = "ガーズ" Public Const COULMN NAME CBLFT LEV3 = "近日" Public Const COULMN NAME CBLFTT DATE = "近日" Public Const COULMN NAME CBLFT LEV3 = "近日" Public Const COULMN NAME CBLFTT DATE = "近日" Public Const COULMN NAME CBLFTT LEV3 = "近日" Public Const COULMN NAM								
ロバティ - METModule 文 ETMadule Module ・ Ef体 項目的 オプシェントなど METModule	Public Const GWL EXSTYLE As Long = AHFFFFFEC Public Const WS EX_JOOLWINOD As Long = & AH808 #If Wink& Then Public Declare PirSafe Sub WindowFromAccessibleObject Lib "oleacc" (

[VBAProject (ManicaExcelToolAddin.xlam)]-[標準モジュール]-[METModule] をダブルクリッ クして、右側に表示させます。

- - - ×

カスタマイズ操作

3. DoPrint 関数の表示

General) ラベル発行 Sub ラベル発行() Dim col As Integer Dim row As Long ٠ If Selection.Areas.Count <> 1 Then Exit Sub End If If ActiveSheet.Index = GetSheetNumber(SHEET_NAME_OBJECT) Then If FirstCheck = False Then Exit Sub End If For row = 0 To Se DOPrint 関数-1 For row = 0 To Se DOPrint 関数-1 If Cells(Selection:row + row, GetColumnNumber(COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COLUMN_NAME_COL Is(Selection.row + row, GetColumnNumber(COLUMN NAME OBJECT KEY1)).Value <> "" Then DoPrint(Cells(Selection.row + row, GetColumnNumber(COLUMN_NAME_OBJECT_KEY1)).Value, _ Cells(Selection.row + row, GetColumnNumber(COLUMN NAME OBJECT KEY2)).Value, Cells(Selection.row + row, GetColumnNumber(COLUMN NAME OBJECT KEY3)).Value, Cells(Selection.row + row, GetColumnNumber(COLUMN_NAME_OBJECT_KEY4)).Value) Thencol = GetColumnNumber(COLUMN_NAME_PRINT_DATE)-If col > 0 Then. End If TE Ourrent Status / O Th

ドロップダウンリストから、「ラベル発行」を選択して DoPrint 関数呼出を表示させます。 DoPrint 関数の引数を編集することで印字内容をカスタマイズ出来ます。

!DoPrint 関数

DoPrint 関数は下記の様に4つの引数にから実際に印字される項目を指定します。 各引数を変更することで印字される項目をカスタマイズすることが出来ます。 DoPrint 関数とその中の各引数

DoPrint (

)

- 1 Cells(Selection.row+row,GetColumnNumber(COLUMN_NAME_OBJECT_KEY1)).Value,_
- (2) Cells(Selection.row+row,GetColumnNumber(COLUMN_NAME_OBJECT_KEY2)).Value,__
- 3 Cells(Selection.row+row,GetColumnNumber(COLUMN_NAME_OBJECT_KEY3)).Value,_
- (4) Cells(Selection.row+row,GetColumnNumber(COLUMN_NAME_OBJECT_KEY4)).Value



4. DoPrint 関数の修正

④ Cells(Selection.row + row, GetColumnNumber(COLUMN_NAME_OBJECT_KEY4)).Value) Then OBJECT_KEY4 (枝番)

④ Cells(Selection.row + row, GetColumnNumber(COLUMN_NAME_**REGIST_DATE**)).Value) Then **REGIST_DATE**(登録日)

枝番の項目が指定されている4番目の引数の "OBJECT_KEY4" を登録日 "REGIST_DATE" に変更する。

カスタマイズ

カスタマイズ操作

!他の列を印刷項目に指定したい場合

ここでは引数の定数部分を OBJECT_KEY4(枝番)から REGIST_DATE(登録日)に 変更する事でラベル印字の項目を登録日に変更しましたが、他の列の場合も同じ ように変更することが可能です。

他の列を印刷項目に指定する場合には下記の定数と列名の対応表を参考にしてく ださい。

定数と列名の対応表

" 管理番号 "
"品名"
"型番"
" 枝番 "
"ステータス"
"貸切回数"
" 貸出先 "
"貸出日"
" 返却予定 "
" 返却日 "
"登録日"
" ラベル発行日
"廃棄日"

※カスタマイズを行った場合には上の表と一致しない場合があります。



P-touch Editor

P-touch Editor を利用したカスタマイズ

ラベルプリンター "P-touch" に付属の P-touch Editor (バージョン 4.2 以降) を利用する事で、 ラベルの出力内容を変更することができます。 P-touch Editor を使ってラベルの幅と印字レイアウトの変更をしてみましょう。 なお、ここでは P-touch Editor バージョン 5.1 を使用しています。

1.P-touch Editor を起動して [開く] をクリック



P-touch Editor を起動して、[開く]をクリックします。

(2."管理	里品ラベル .lbl"	を開く	
Ø P-touch Editor - [レ	イアウト1]		
新規作成	開く		- VV
閉じる	● 最近使ったレイアウト	<u> </u> コンピューター	
	SkyDrive	ファイルの場所(I): 21 ドキュメント	
		 	2014/03/10 11:20:16 6.50 KB
			E
		1234567890123	品名
		ファイル名(F): 管理品ラベル.bl ファイルの種類(T): すべてのレイアウト ファイ	(小 (*.lbx; *.lbi; *.lbi; *.mbi) ・)明((<u>0</u>)

"マイドキュメント"の中の"管理品ラベル」bl"を選択して開きます。

- "管理品ラベル .lbl"が見つからない場合は以下の手順で表示させてください。
- ① 画面左側のエクスプローラウィンドウで [コンピューター]を選択。
- ②[ファイルの場所]で"マイドキュメント"を選択。
 - ※ "My Labels" フォルダが選択されている状態で[1つ上のフォルダーへ] ボタンを クリックすると "マイドキュメント "へ移動します。
- ③[ファイルの種類]で"すべてのレイアウトファイル(*.lbx,*.lbl,*.lbt,*.mbl)"を選択。

-

力

スタマイ

ズ

3. ラベルレイアウトの初期値



ラベルレイアウトの初期値は上記のようになっています。

4. ラベルレイアウトのカスタマイズ

② P-touch Editor - [管理品ラベル.lbi]
② ファイル(F) 編集(E) 表示(V) 挿入(I) 書式(O) ツール(T) レイアウト(L) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)
用紙
用紙の長さ物幅、向きを設定します
<u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u></u>
長で、
→ ● - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -
2 mm 2 m
用紙の向き -
<u>></u>
🗠 Snap Express Professional Brother PT-9500PC 💌 \ominus 200 % 💌 🕀

P-touch で " 管理品ラベル .lbl" を上記の様に編集して保存することでラベル印字をカスタ マイズする事が出来ます。

MANICA EXCEL TOOL についてのお問い合わせ

お問い合わせはメールにてお願いします。

^{ハャト・インフォメーション} サポートメール

manica@hayato.info

なお、マニカユーザーどうしの情報交換が出来るサイト

"マニカコミュニティーサイト"も伴わせてにご活用ください。

マニカコミュニティーサイト

http://www.hayato.info/manica/